

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Sayı :B.08.0.SDB.0.11.00.00.313.01/

Konu: Beyaz Bayrak İşbirliği Protokolü

06.12.2010 02783

.....VALİLİĞİNE
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

- İlgi: a) 27.09.2006 tarih ve B.08.0.SDB.0.31.06.01/2523 sayılı yazımız,
b) 17.02.2009 tarih ve B.08.0.SDB.0.31.06.975/567 (2009/20) sayılı Genelge.


Bakanlığımıza bağlı her derecede ve türdeki okulların temizlik ve hijyen konusunda teşvik edilmesi, okul sağlığının iyileştirilmesi amacı ile Bakanlığımız ile Sağlık Bakanlığı arasında 03.08.2006 tarihinde imzalanan “Beyaz Bayrak İşbirliği Protokolü” 03.08.2010 tarihinde sona ermiştir. 10.11.2010 tarihinden geçerli olmak üzere 4 yıl süreyle “**Millî Eğitim Bakanlığımıza Bağlı Eğitim Kurumlarında Uygulanacak Beyaz Bayrak İşbirliği Protokolü**” imzalanarak yürürlüğe konulmuştur.

Söz konusu protokol Dairemizin web sayfasında yayınlanmış, ekleri ile birlikte ilişikte gönderilmiştir.

İlgi (a) yazımız ekindeki 03.08.2006 tarihli protokolün 6.4 maddesi dışındaki maddeler aynen korunmuştur.

6.4. maddesine göre, değerlendirme sonucu “Beyaz Bayrak” almaya hak kazanan eğitim kurumlarına verilecek sertifikalar, İl Sağlık Müdürü ve İl Millî Eğitim Müdürü tarafından onaylanacaktır. İmza yetkisi müdür yardımcısı veya şube müdürlerine devredilmeyecektir.

Beyaz Bayrak verilmesi ile ilgili diğer iş ve işlemler aynen devam edecektir. Beyaz Bayrak almak üzere müracaat etmeyen veya müracaat ettiği halde Beyaz Bayrak almaya hak kazanamayan bütün okullarımızın ilgi (b) genelgemizin hükümleri doğrultusunda Beyaz Bayrak alacak hale getirilmesi için gereğinin yapılmasını önemle rica ederim.


M. Nezir KAHRAMAN
Bakan a.
Daire Başkanı

EKLER:

- Ek 1-Protokol Örneği (2 sayfa)
Ek 2-“Beyaz Bayrak” Başvuru Formu (1 sayfa)
Ek 3-“Beyaz Bayrak” Okul Denetim Formu (2 sayfa)

DAĞITIM:

Gereği:
B Planı

Bilgi:

A Planı (Ek konmadı)
Sağlık Bakanlığına (Tem. Sağ. Hizm. Gen.Müd)



Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı M.E.B. Beşevler Kampüsü J-Blok / ANKARA
Tel: (0312 213 18 16 – 213 16 82) / 413 3802-413 3798
Fax: (0312 222 63 71)
e-mail: sdb@meb.gov.tr <http://www.sdb.meb.gov.tr>



MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI EĞİTİM KURUMLARINDA UYGULANACAK BEYAZ BAYRAK İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

MADDE 1- TARAFLAR

Bu protokolün tarafları; Sağlık Bakanlığı ile Millî Eğitim Bakanlığı'dır.

MADDE 2- AMAÇ

Bu protokol ile Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okulların temizlik ve hijyen konusunda teşvik edilmesi, toplum sağlığının korunması ve geliştirilmesi, yaşam kalitesinin yükseltilmesi, yeterli eğitim almış sağlıklı nesiller yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

MADDE 3- KAPSAM

Bu protokol, Sağlık Bakanlığı ile Millî Eğitim Bakanlığı işbirliğinde düzenlenecek etkinliklerle ilgili esas usul ve yükümlülükleri kapsar.

MADDE 4- YETKİLİ BİRİMLER

Bu protokol hükümlerinin uygulanmasında, Sağlık Bakanlığı adına Temel Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Millî Eğitim Bakanlığı adına Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı yetkilidir.

MADDE 5- KARŞILIKLI YÜKÜMLÜLÜKLER

Bu protokol kapsamındaki iş ve işlemlerin yürütülmesinde tarafların yükümlülükleri şunlardır:

5.1 Sağlık Bakanlığı'nın Yükümlülükleri:

5.1.1 Bu Protokol kapsamında yürütülecek iş ve işlemler konusunda İl Sağlık Müdürlüklerine gerekli talimatları vermek,

5.1.2 İllerde bu protokol ile ilgili yürütülecek iş ve işlemlerden sorumlu koordinatör belirlemek,

5.1.3 Bu protokol kapsamında yürütülecek iş ve işlemler konusunda gerekli tüm önlemleri almak,

5.1.4. Bu protokol kapsamında yürütülecek iş ve işlemleri yerinde izlemek ve denetlemek.

5.2 Millî Eğitim Bakanlığı'nın Yükümlülükleri

5.2.1 Bu Protokol kapsamında İl Millî Eğitim Müdürlüklerine gerekli talimatları vermek,

5.2.2 İllerde bu protokol ile ilgili yürütülecek iş ve işlemlerden sorumlu koordinatör belirlemek,

5.2.3 İlçe millî eğitim müdürlüklerini bu protokol kapsamında yürütülecek iş ve işlemler konusunda bilgilendirmek,

5.2.4. Bu protokol kapsamında yürütülecek iş ve işlemler konusunda gerekli tüm önlemleri almak.

5.2.5 Bu protokol kapsamında yürütülecek iş ve işlemleri yerinde izlemek ve denetlemek.

MADDE 6- PROTOKOLÜN UYGULANMASI

6.1 “Okul Sağlığı Denetleme Formu”nda (Ek:1) belirtilen kriterlere uygun hale getirilen eğitim kurumları (Ek:2) deki başvuru formu ile İl Millî Eğitim Müdürlüklerine başvuru yapar.

6.2 Beyaz Bayrak almak için başvuru yapan eğitim kurumları, İl Millî Eğitim Müdürlüğünce görevlendirilen koordinatör başkanlığında İl Sağlık ve İl Millî Eğitim Müdürlüklerinden ikişer kişi olmak üzere başkanla birlikte 5 kişilik komisyon, “Okul Sağlığı Denetleme Formu” (Ek:1)’de belirtilen kriterlere göre değerlendirir.

6.3 Değerlendirme sonucunda, 100 üzerinden 90 ve üstü puan alarak “Beyaz Bayrak” almaya hak kazanan eğitim kurumlarına ait bilgiler İl Sağlık Müdürlüğüne gönderilir.

6.4 Değerlendirme sonucu “Beyaz Bayrak” almaya hak kazanan eğitim kurumlarına verilecek sertifikalar, İl Sağlık Müdürü ve İl Millî Eğitim Müdürü tarafından onaylanır.

6.5 Değerlendirme sonucunda, “Beyaz Bayrak” almaya hak kazanan eğitim kurumlarına, okul sağlığını ve temizliğini simgeleyen, “Sertifika” (Ek:3), “Beyaz Bayrak” (Ek:4) ve pirinç levha (Ek:5) verilir.

6.6 Değerlendirme sonucunda yeterli puan (90 ve üstü) alamayan eğitim kurumları, denetimden en az 6 ay sonra tekrar başvurabilir.

6.7 Verilen; “Sertifika”, “Beyaz Bayrak” ve “Pirinç Levha” iki yıllık süre ile geçerli olup, ikinci yılın sonunda eğitim kurumunca başvuru yapılır, ilgili komisyonca yapılan denetim sonucunda belirlenen kriterleri devam ettiremeyen veya başvuru yapmayan eğitim kurumlarına verilen; “Sertifika”, “Beyaz Bayrak” ve “Pirinç Levha” geri alınır.

6.8 Tarafların belirleyeceği zamanlarda komisyonca yapılan denetim sonucunda belirlenen kriterleri devam ettiremeyen eğitim kurumlarına verilen; “Sertifika”, “Beyaz Bayrak” ve “Pirinç Levha” geri alınır.

MADDE 7- PROTOKOL SÜRESİ

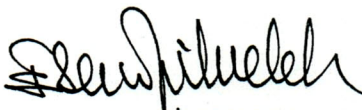
Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren dört yıl geçerlidir. Dört yılın bitiminden itibaren taraflar gerek görüldüğünde protokol süresini uzatabilir.

MADDE 8- PROTOKOLÜN FESHİ

Protokolün bitim tarihinden önce fesih edilmesine taraflar karşılıklı olarak karar verirler.

MADDE 9- YÜRÜRLÜK

Bu protokol iki sayfa ve 9(Dokuz) maddeden ibaret olup, 10/11/2010 tarihinde 2 nüsha imzalanarak yürürlüğe girmiştir.



Esengül CİVELEK
Millî Eğitim Bakanlığı
Müsteşarı



Prof. Dr. Nihat TOSUN
Sağlık Bakanlığı
Müsteşarı

Ek:2

“BEYAZ BAYRAK” BAŞVURU FORMU

İLKÖĞRETİM OKULUNUN:

ADI:

AÇIK ADRESİ:

TELEFON NUMARASI:

FAX NUMARASI:

E-MAİL ADRESİ:

DERSLİK SAYISI:

KIZ ÖĞRENCİ SAYISI:

ERKEK ÖĞRENCİ SAYISI:

TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI:

ÖĞRETMEN SAYISI:

"BEYAZ BAYRAK" OKUL DENETİM FORMU

OKULUN ADI:	BİNA SAYISI:		SINIF SAYISI:		ÖĞRETMEN SAYISI:	
	ÖĞRENCİ SAYISI (KIZ):	ÖĞRENCİ SAYISI (ERKEK):	AP	VP	AP	VP
TELEFONU:					TOPLAM PERSONEL SAYISI:	
ADRESİ:						
A. OKUL ÇEVRESİ						
1. Okul çevresinde çöp ve atık yığınları, su birikintileri, zararlı canlıların yerleşmesine yol açacak ortamlar yoktur.	1		1			37. Okul su deposu uygun niteliktedir (temizlenebilir iç yüzey, tahliye vanası...)
2. Bahçenin etrafı çevrilidir.	1		1			38. Okul su deposu temizliği düzenli olarak yapılmakta ve kayıt edilmektedir.
3. Bahçe temiz (çöp, atık, su birikintisi vb yok) olup bahçe zemini düzdürdür.	2		1			39. Musluktan alınan su numunesinde klor düzeyi uygundur.
4. Bahçede çöp kovaları ve çöplerin toplandığı sistem vardır.	2		1			40. Kuyru/şebeke su numuneleri İTASHY' te belirtilen mikrobiyolojik şartları taşımaktadır.
5. Bina dış görünümü bakımlıdır.	1					İ.KANTİN
B. BİNA İÇİ						
6. Tüm zeminler kolay temizlenebilir malzemeden yapılmıştır.	1		1			41. Çalışanların portör muayeneleri düzenli olarak yapılmakta ve kayıtları tutulmaktadır.
7. Tüm duvarlar yerden 120 cm yüksekliğe kadar yıkanabilir boya ile boyalıdır.	1		1			42. Kullanılan araç, gereç ve malzemeler temizdir.
8. Zararlılarla mücadele yapılmaktadır.	1		1			43. Son kullanım tarihi geçmiş gıda bulunmamaktadır.
C. KORİDORLAR						
9. Temiz ve düzenlidir.	1					44. Tarım Bakanlığı'ndan izinli gıdalar kullanılmaktadır.
10. Her koridorda yeterli sayıda kapaklı çöp kovası vardır.	2		2			45. Fiziki koşullar, havalandırma ve aydınlatma yeterlidir.
11. Az kullanılan alanlar (merdiven altı, çatı boşluğu vb) temizdir.	1		2			46. Duvar ve zeminler temiz ve bakımlıdır.
D. SINIFLAR						
12. Öğrenci sayısı 40'ı geçmemektedir.	1		2			47. Lavabo bulunmamaktadır.
13. Sınıflar temiz ve düzenlidir.	2		2			48. Personelin giysisi temizdir.
14. Günlük olarak ıslak ya da makineyle temizlik yapılmaktadır.	2		2			49. Gıda hazırlama işi yapan personel eldiven kullanılmaktadır.
15. Her sınıfta kapaklı çöp kovası vardır.	2		1			50. Gıdalar uygun koşullarda saklanmaktadır.
16. Açılır pencerelerde sineklik bulunmamaktadır.	1		5			51. Öğrencilerin ulaşabileceği yerde çöp kovası vardır.
17. Aydınlanması uygundur.	1		3			J. İLK YARDIM
18. Her teneffüste havalandırılmaktadır.	2		2			52. Yeterli sayıda ilkyardım eğitimi almış personel vardır.
			2			53. İlkyardım dolabı vardır.
			5			54. İlkyardım dolabında uygun ve yeterli malzeme bulunmamaktadır.
			1			K. DİĞER
			1			55. Temizlik işiyle görevli yeterli sayıda personel vardır.
			2			56. Temizlik için uygun araç-gereç ve malzeme vardır.

Form arka sayfadaki kılavuza göre doldurulacaktır.

“BEYAZ BAYRAK” OKUL DENETİM FORMU DOLDURMA KILAVUZU

1. AP ağırlıklı puan, VP verilen puan anlamına gelmektedir.
2. Madde 10 ve 15’te çöp kovası kapaksız ise 1 puan verilecektir.
3. Madde 25’te 20 kız öğrenci için bir, 40 erkek öğrenci için bir tuvalet olacak biçimde hesaplama yapılarak her iki grup için de yeterli sayıda ise tam, biri için yeterli sayıda ise 1 puan verilecektir.
4. Madde 27’de 60 öğrenci için bir lavabo olacak biçimde hesaplama yapılacaktır.
5. Madde 31 ve 32’de sayılan her bir özellik için 1 puan verilecektir.
6. Madde 35’te kuyu suyu kullanılıyorsa 1 puan verilecektir.
7. Su deposu olmayan okullarda Madde 37 ve 38 için puan verilmeyecek, 4 puan Madde 35’e eklenecektir.
8. Madde 39 için yerinde klor ölçümü yapılacaktır.
9. Madde 40 için su numunesi alınacak ve İTASHY (İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik) Ek-1a’da yer alan 3 mikrobiyolojik parametreye uygunluk değerlendirilecektir.
10. Madde 41’de kontrollerin yapıldığı beyan edildiği halde kayıtlar gösterilemezse 3 puan verilecektir.
11. Madde 52’de İlk Yardım Yönetmeliği gereği her 20 personel için ilkyardım eğitimi almış bir personel olacak biçimde toplam personel sayısına göre hesaplama yapılacaktır.